Приложение 3

к приказу Министерства

образования Республики Мордовия

от 31.03.2025 г. № 340-ОД

**Положение**

**о Республиканской конкурсной комиссии
на присуждение премий лучшим учителям** **образовательных организаций Республики Мордовия в 2025 году**

**1. Общие положения**

1.1. Республиканская конкурсная комиссия (далее – Комиссия) по конкурсному отбору на присуждение премий лучшим учителям образовательных организаций Республики Мордовия(далее – Претендент), создается Министерством образования Республики Мордовия как технический орган реализации конкурса.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия строит свою деятельность на принципах гласности и открытости.

**2. Функции Комиссии**

2.1. Комиссия выполняет следующие функции:

- сбор заявок участников конкурсов, регистрация конкурсной документации,

- проведение технической экспертизы заявок по критериям участия,

- подготовка общественных экспертов к проведению экспертизы,

- организация экспертных комиссий для проведения экспертизы по критериям отбора;

-организация экспертизы документов Претендентов, прошедших техническую экспертизу,

- формирование рейтинга Претендентов на основании проведенной экспертизы,

- организация дополнительной экспертизы Претендентов, набравших одинаковое количество баллов и находящихся на нижней границе рейтинга в случае, если число отобранных Претендентов, окажется больше установленной квоты,

- передача перечня Претендентов с приложением документов, указанных в пункте 6 Правил выплаты денежного поощрения лучшим учителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2020г. № 143,

**-** хранение конкурсных материалов до конца календарного года, в течение которого проводится конкурс.

**3. Состав Комиссии**

3.1. В состав Комиссии входят: руководители образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии, представители профессиональных объединений работодателей в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии, представители общественных объединений, осуществляющих свою деятельность в сфере образования, в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии, родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии.

3.2. Руководитель Комиссии осуществляет общую организацию деятельности Комиссии, распределяет обязанности между ее членами, подписывает и передает списки Претендентов – победителей конкурсного отбора на основании рейтинга в соответствии с установленной квотой в Министерство образования Республики Мордовия, которое, в свою очередь, издает приказ и передает перечень победителей с приложением документов, указанных в пункте 6 Правил выплаты денежного поощрения лучшим учителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2020 г. № 143 в Министерство просвещения Российской Федерации.

3.3. Заместитель руководителя республиканской конкурсной комиссии выполняет обязанности руководителя в его отсутствии.

3.4. Секретарь Комиссии оформляет протоколы заседаний Комиссии, формирует рейтинг Претендентов по итогам экспертизы, организует подготовку и работу общественных экспертов, дополнительную экспертизу, ведет мониторинг хода реализации проекта.

3.5. Специалист по нормативному правовому обеспечению контролирует выполнение нормативных актов в процессе проведения экспертизы документов Претендентов.

3.6. Члены комиссии осуществляют подготовку общественных экспертов, принимают участие в обсуждении вопросов, выносимых на заседания Комиссии.

**4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседания ведет руководитель Комиссии, в его отсутствии заместитель руководителя. Делопроизводство осуществляет Секретарь.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей ее членов.

4.3. Для проведения экспертизы документов Претендентов по критериям отбора Комиссия, на основе утвержденного приказом Министерства образования Республики Мордовия списка общественных организаций, формирует экспертную комиссию.

4.4. Пакеты документов Претендентов распределяются между экспертами методом случайной выборки.

4.5. Экспертная комиссия может проводить коллективное обсуждение материалов, вызвавших сомнения у отдельных экспертов.

4.6. Экспертные заключения, подписанные членами экспертных комиссий, направляются в Республиканскую конкурсную комиссию для составления рейтинга Претендентов на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций Республики Мордовия в 2025 году.