**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении конкурса в 2025 году на заключение договора о целевом обучении с обязательством** **последующего прохождения государственной гражданской службы Республики Мордовия**  **в Министерстве образования Республики Мордовия**

В соответствии с Указом Главы Республики Мордовия от 30 сентября 2021 г. № 279-УГ «О подготовке кадров для государственной гражданской службы Республики Мордовия по договорам о целевом обучении», Указом Главы Республики Мордовия от 20 декабря 2021 г. № 398-УГ «Об утверждении методики проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» Министерство образования Республики Мордовия (далее – Министерство образования) объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Республики Мордовия не менее трех лет (далее – конкурс) по следующей образовательной программе высшего образования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Образовательная организация | Код направления подготовки | Направление подготовки, форма обучения | Наименование категории и группы должностей, на которые могут быть назначены граждане (гражданские служащие) после окончания обучения |
| ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА" | 38.03.01 (бакалавриат) | Экономика, очная | ведущая группа должностей категории «специалисты» |

Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) имеют граждане, поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата.

Граждане, поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования, имеют право на участие в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, если обучение по соответствующим программам высшего образования не является для них получением второго или последующего высшего образования.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в государственный орган:

а) заявление в письменной форме, в котором он подтверждает, что ознакомлен с информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами;

б) анкету, заполненную гражданином по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации для предоставления в государственный орган гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации, с приложением фотографии и подписанную им;

в) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

д) заключение медицинской организации, подтверждающее отсутствие у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, по форме, предусмотренной пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Гражданин (гражданский служащий), поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно предоставляет в государственный орган аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им среднего общего образования или среднего профессионального образования не завершено.

Указанные выше документы в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» представляются в Министерство образования гражданином (гражданским служащим):

- лично;

- посредством направления по почте;

- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (http://gossluzhba.gov.ru).

Несвоевременное предоставление документов, предоставление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основаниями для отказа гражданину (гражданскому служащему) в приеме документов.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами.

Цель конкурсного отбора состоит в определении по итогам оценки, проводимой конкурсной комиссией, граждан с которыми будут заключены договоры о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Республики Мордовия.

Условия прохождения государственной гражданской службы определены Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и включают в себя, в том числе, ограничения и запреты, предусмотренные статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

**Квалификационные требования для замещения должностей, на которые могут быть назначены граждане (гражданские служащие) после окончания обучения:**

Наличие высшего образования.

Требования к стажу не предъявляются.

Наличие базовых знаний и умений:

Знание государственного языка Российской Федерации (русского языка).

Знание основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной гражданской службе, законодательства о противодействии коррупции.

Знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий: основы информационной безопасности и защиты информации, основные положения законодательства о персональных данных, общие принципы функционирования системы электронного документооборота, основные положения законодательства об электронной подписи, знания и умения по применению персонального компьютера

Требования к общим и управленческим умениям, свидетельствующим о наличии необходимых профессиональных и личностных качеств.

Общие умения: умение мыслить системно (стратегически), умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения, умение управлять изменениями.

Конкурс предусматривает оценку способностей и личностных качеств кандидата посредством:

выполнения теста для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, знаниями и умениями в сфере информационных технологий;

иных конкурсных заданий, выполняемых до индивидуального собеседования с конкурсной комиссией;

прохождения индивидуального собеседования с конкурсной комиссией в ходе ее заседания, на котором также рассматриваются сведения о кандидате и результаты выполнения им конкурсных заданий.

Для оценки кандидата используются следующие критерии оценки результатов выполнения им конкурсных заданий с выставляемыми по ним баллами:

а) прохождение индивидуального собеседования с конкурсной комиссией (от 0 до 40 баллов);

б) выполнение анкетирования (от 0 до 10 баллов);

в) выполнение теста (от 0 до 10 баллов);

г) подготовка реферата или мотивационного письма (от 0 до 10 баллов).

Для оценки кандидата используются следующие критерии оценки сведений о нем с выставляемыми по ним баллами:

а) сведения об успеваемости:

0 баллов - при отсутствии сведений об успеваемости;

3 балла - при удовлетворительной успеваемости (более 10 процентов оценок "удовлетворительно");

6 баллов - при хорошей успеваемости (более 90 процентов оценок "отлично" или "хорошо", остальные - "удовлетворительно");

10 баллов - при отличной успеваемости (более 75 процентов оценок "отлично", остальные - "хорошо");

Итоговый балл кандидата определяется как сумма:

среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам прохождения индивидуального собеседования с конкурсной комиссией, выполнения других конкурсных заданий, оцениваемых каждым членом конкурсной комиссии;

баллов, набранных кандидатом по итогам выполнения теста и иных конкурсных заданий, предусматривающих формализованный подсчет результатов, баллов, набранных по результатам рассмотрения сведений об успеваемости, сведений о прохождении практики или стажировки, подтвержденных отзывом руководителя практики или стажировки кандидата, сведений о нахождении кандидата в кадровом резерве государственного органа, отзыва непосредственного руководителя гражданского служащего.

По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов в порядке убывания их итоговых баллов.

Решение конкурсной комиссии об определении кандидатов, с которыми будут заключены договоры о целевом обучении, принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

Прием документов для участия в конкурсе будет проводиться с 5 мая 2025 года.

Время приема документов: понедельник-четверг с 10.00 до 17.00, пятница

с 10.00 до 16.30, кроме выходных дней (суббота, воскресенье) и нерабочих праздничных дней.

В случае направления документов по почте, датой подачи считается дата их поступления в Министерство образования. Документы, поступившие после установленного для приема срока, возвращаются адресату по его письменному заявлению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Адрес приема документов: 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Коммунистическая, 33/2

Контактные телефоны: 88342391787

Конкурс планируется провести в два этапа: тестирование и анкетирование –

28 мая 2025 года; индивидуальное собеседование в формате видеоконференцсвязи

- 6 июня 2025 года.